



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง การตรวจสอบสภาพประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย

เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการตรวจสอบสภาพเพื่อค้นหาความบกพร่อง และความ
ผิดปกติของร่างกาย อันเพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงานมหาวิทยาลัย จึงสมควรให้พนักงาน
มหาวิทยาลัยได้รับการตรวจสอบสภาพประจำปี

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ และความข้อ ๑๐ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงาน
มหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕ จึงประกาศหลักเกณฑ์การ
ตรวจสอบสภาพประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเรื่อง การตรวจสอบสภาพ
ประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การตรวจสอบสภาพประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยให้ตรวจสอบตามปีงบประมาณปีละ
๑ ครั้ง

ข้อ ๔ รายการตรวจสอบสภาพและอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบสภาพ
ประจำปีของข้าราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยเป็นผู้ติดต่อขอรับการตรวจสอบสภาพประจำปี ณ โรงพยาบาล
ของรัฐระหว่างเดือนพฤษภาคมถึงเดือนกรกฎาคมของทุกปี แล้วนำใบเสร็จรับเงินค่าตรวจสอบสภาพ
ประจำปีมาเบิกจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การขอเบิกค่าตรวจสอบสภาพประจำปีให้ยื่นคำขอภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่
ปรากฏใบเสร็จรับเงินของโรงพยาบาล

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศ
ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก แสงมีอานภาพ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง