

การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ค.)

ครั้งที่ ๔/๒๕๕๑

วันจันทร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกาชะลอง อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก	แสงมีอานุภาพ	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ประธานกรรมการ
๒.	รองศาสตราจารย์วรรณดี	มำลำพอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๓.	พลเรือโทชุมพล	ศิรินาวัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันชัย	ผู้ภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการ
๕.	อาจารย์วิรัช	ไชยรักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนู	โสภา	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร กรรมการ
๗.	รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์	เวทการ	คณบดีคณะครุศาสตร์ กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงจันทร์	เดี่ยววิไล	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติศักดิ์	สมุทธารักษ์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการ
๑๐.	นางประภา	ไชยมงคล	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กรรมการ
๑๑.	นายปรีชา	ไชยโย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

๑. นางวิมลพรรณ	ทองเกล็ด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. นางสาวลัดดา	กาจรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. นางสาวสายสุนีย์	อินทร์ไชย	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก แสงมีอานุภาพ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประธาน ก.บ.ค. ประชานที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. อัตราค่าจ้างบุคลากร

มหาวิทยาลัยจะได้อัตราบุคลากรเพิ่มในปีงบประมาณ ๒๕๕๒ จำนวน ๕๖ อัตรา โดยแบ่งเป็นสายวิชาการ จ้างในระดับปริญญาเอกจำนวน ๒๐ อัตรา ระดับปริญญาโทจำนวน ๒๑ อัตรา รวมเป็นจำนวน ๔๑ อัตรา และสายสนับสนุนวิชาการ จ้างในระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๕ อัตรา ซึ่งโครงการจัดบุคลากรให้เป็นไปตามระบบโครงสร้างที่มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติ คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๓ – ๕ ปี

มติ ก.บ.ค. รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ครั้งที่

๓/๒๕๕๑

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๑ ณ ห้องประชุมกาชะลอง อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานการประชุม มีจำนวน ๘ หน้า รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตั้งแต่หน้า ๑ – ๘

ประเด็นที่เสนอ เพื่อรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๑

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๑ โดยมีการแก้ไขรายงานการประชุมดังนี้

๑. หน้า ๓ “ระเบียบวาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุม...” ปรับแก้เป็น “ระเบียบวาระที่ ๖ กำหนดการประชุม....”

มติ ก.บ.ค. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๑ โดยแก้ไขตามข้อเสนอแนะดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (กรณีปฏิบัติการระดับต้น ระดับปฏิบัติการระดับกลาง) กรณีตำแหน่งระดับควบ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

มหาวิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (กรณีปฏิบัติการระดับต้น ระดับปฏิบัติการระดับกลาง) กรณีตำแหน่งระดับควบ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๑๓๖๒/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๑ คณะกรรมการได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติตามกฎหมาย และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนด และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศษ ๐๕๐๕.๔/ว ๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๓.๑.๑

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๖(๒) ก.บ.ค. มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัย จึงสมควรพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (กรณีปฏิบัติการระดับต้น ระดับปฏิบัติการระดับกลาง) กรณีตำแหน่งระดับควบ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตาม (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทผู้บริหารและประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๓.๑.๒

มติ ก.บ.ค. เห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การยื่นขอประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา ๑๘(๗) (๗) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

ตามที่ ก.บ.ค. ได้ให้ความเห็นชอบ การกำหนดระดับตำแหน่งผู้บริหารตามมาตรา ๑๘(๗) (๗) และ (๘) จำนวน ๑๘ หน่วยงานนั้น เพื่อให้การเข้าสู่ตำแหน่งดังกล่าวสามารถดำเนินการต่อไปได้ ตามประกาศ ก.พ.อ. และข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการประเภทผู้บริหารและตำแหน่งประเภททั่วไปวิชาชีพเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงสมควรพิจารณากำหนดแนวทางการเข้าสู่ตำแหน่ง ดังนี้

๑. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการยื่นขอประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ/สถาบัน/สำนัก และหัวหน้างาน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๑.๑

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการยื่นขอประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ/สถาบัน/สำนัก และหัวหน้างานแล้ว เห็นควรให้คง ข้อ ๑ และข้อ ๔ ไว้แล้ว นำไปหลอมรวมกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่องแนวทางการประเมินผู้เข้าสู่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ/สถาบัน/สำนัก และหัวหน้างาน (ฉบับเดิม) โดยยกเลิกประกาศฯ ฉบับเดิม แล้วจัดทำเป็นประกาศฉบับใหม่ขึ้นมาแทน และเมื่อดำเนินการปรับแก้เสร็จเรียบร้อยแล้วไม่ต้องนำกลับมาเข้าที่ประชุมอีก ให้อธิการบดีพิจารณากลับกรองแล้วลงนามประกาศใช้

มติ ก.บ.ค. เห็นชอบ

๕.๒ การพิจารณาแบบประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กำหนดให้มีตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จึงสมควรพิจารณากำหนดแบบประเมินการเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้

๑. (ร่าง) แบบประเมินเพื่อขอกำหนดตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๒.๑

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรให้นำกลับไปเพิ่มเติมในส่วนของการประเมินผลงานทางวิชาการ และนำกลับเข้าพิจารณาในการประชุมคราวต่อไป

มติ ก.บ.ค. เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๕/๒๕๕๑

ประธานแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคล ครั้งที่ ๕/๒๕๕๑ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกาชะลอง อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

มติ ก.บ.ค. รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(นางสาวสายสุนีย์ อินทรไชย)

ผู้บันทึกการประชุม/ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(นางวิมลพรรณ ทองเกล็ด)

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.บ.ค./ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีชา ไชโย)

เลขานุการ ก.บ.ค./ผู้ตรวจรายงานการประชุม