

หนังสือรับรองเงินเดือน/ค่าจ้าง/ปฏิบัติงาน

วันที่ เดือน พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

เลขที่ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน..... สังกัด

.....ประสงค์จะขอหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อนำไปประกอบการ

.....

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่ออนุเคราะห์

(.....)

ตำแหน่ง