

แบบขออนุญาตออกนอกเขตจังหวัด
(ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ/
พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทสนับสนุนวิชาการ)

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกเขตจังหวัด

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ด้วยข้าพเจ้า.....ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/
พนักงานราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ / พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทสนับสนุนวิชาการ
ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัดมหาวิทยาลัย
ราชภัฏลำปาง มีความประสงค์จะเดินทางไป.....ในวันที่.....เดือน
.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... จึงขออนุญาตออกนอก
เขตจังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....
พ.ศ.....ในระหว่างที่ข้าพเจ้าออกนอกเขตจังหวัด ข้าพเจ้าจะพักอยู่ที่บ้านเลขที่.....หมู่/บ้าน.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์ซึ่งหากทางราชการมีความจำเป็นที่จะมอบหมายให้ข้าพเจ้าปฏิบัติ
หน้าที่ราชการเร่งด่วนในขณะที่ข้าพเจ้าขออนุญาตออกนอกเขตจังหวัด ข้าพเจ้ายินดีที่จะกลับมาปฏิบัติหน้าที่
ราชการทันที

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

1. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....

ลงชื่อ.....
...../...../.....

2. ความเห็นของงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ

เรียนอธิการบดี

1. เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

2.ขออนุญาตออกนอกเขต

จังหวัด กำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่.....

3. เห็นควรแจ้งงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการทราบ

ลงชื่อ.....
หน.งาน กจ.
...../...../.....

3. ความเห็นของผู้อำนวยการกองกลาง

.....

ลงชื่อ.....
...../...../.....

4. ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

.....

ลงชื่อ.....
...../...../.....

5. ความเห็นของอธิการบดี

() อนุญาต แจ้งงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการทราบ

() ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ.....
...../...../.....